



COMUNE DI CHIANNI
PROVINCIA DI PISA

ORIGINALE ATTO N. 62 DEL 22.12.2009

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO TECNICO E LEGALE IN ORDINE AL
PROGETTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA EX DISCARICA
DELLA GRILLAIA - INDIRIZZI DELLA GIUNTA**

UFFICIO PROPONENTE: SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SEDE: RESIDENZA MUNICIPALE

L'anno **duemilanove** addi **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **11.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Mancini Francesca	Presente
Bacci Maurizio	Presente
Lombardi Marco	Presente
Martinoli Bruno	Presente
Presenti Francesco	Presente

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Maurizio Salvini** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **Francesca Mancini** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Fatto presente che:

- nel Comune di Chianni era presente sino all'anno 1998 una discarica gestita dalla società Nuova Servizi Ambiente srl;
- tale discarica fu chiusa improvvisamente dalla Provincia di Pisa a seguito delle crescenti proteste di cittadini e comitati fermamente contrari al continuo conferimento di rifiuti di varia natura al suo interno;
- la chiusura anticipata e affrettata della discarica non consentì il completamento del progetto di coltivazione per cui nel corso degli anni si sono verificati inconvenienti di varia natura al suo interno con possibilità di scivolamento del corpo rifiuti a valle;
- la Provincia di Pisa, dopo oltre un decennio dalla chiusura ha trasmesso, in data agosto 2009, la progettazione redatta dalla Nuova Servizi Ambiente srl di messa in sicurezza del sito e di tale problematica è stata investita la Conferenza Provinciale convocata ai sensi del D. Lgs n.152/2006;
- nel corso di tale riunione, alla presenza dei Sindaci dei Comuni coinvolti (Chianni, Lajatico e Terricciola) è stato illustrato il contenuto del progetto che prevede, di fatto, il conferimento di altri rifiuti (pulper di cartiera, compost fuori specifica e terre di bonifica) per un ammontare di 300.000 mc;
- il Comune di Chianni e i Comuni di Lajatico e Terricciola intendono verificare se esistono progetti alternativi all'utilizzo di nuovi quantitativi di rifiuti da conferire in discarica, anche per evitare, come è successo in passato, che le proteste dei cittadini e comitati inneschino clamorose e pericolose manifestazioni di piazza;
- che per la verifica di fattibilità di tale progetto e l'individuazione di soluzioni diverse non comportanti il conferimento di altri rifiuti è stato ritenuto necessario avvalersi dell'assistenza e consulenza di professionisti particolarmente esperti nella materia, i quali possano pertanto supportare il Comune in tutta l'attività tecnica-amministrativa necessaria per affrontare le numerose e complesse problematiche di ordine alla fattispecie di cui sopra;
- i tecnici comunali non posseggono tali requisiti;
- il Comune di Chianni e i Comuni di Lajatico e Terricciola intendono pure incaricare un legale di fiducia che possa seguire tutto l'iter amministrativo che dovrebbe portare, su impulso della Provincia, a nuovi conferimenti, onde verificare la correttezza della procedura e incaricarlo di predisporre tutti gli atti conseguenti;
- che i Comuni non hanno nel proprio organico personale esperto in materia, essendo la stessa suscettibile di diverse interpretazioni giuridiche;

Visto che il Comune di Chianni è stato individuato come capofila per tutta l'operazione, attribuendo allo stesso l'onere per l'individuazione del tecnico e del legale di fiducia, con suddivisione della spesa in parti uguali;

Dato atto che sono pervenute da tempo al Comune varie richieste di consulenza, tra le quali è stata individuata quella presentata dal Dott. Chimico Eugenio Piovano, con studio in Genova, via di Canneto il Lungo 19, mentre può indicarsi nell'Avv. Giancarlo Altavilla di Pisa il consulente legale per la verifica della procedura di messa in sicurezza della ex discarica della Grillaia;

Preso atto che anche i Sindaci dei Comuni di Lajatico e Terricciola convergono sulla scelta di tali professionisti, reputati esperti in materia e che possono rivestire un ruolo fiduciario;

Viste le bozze di convenzione (allegati A e B);

Omessi i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, essendo il presente un mero atto di indirizzo;

Visto il vigente Statuto comunale;

Con voti unanimi;

DELIBERA

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. di dare incarico ai competenti uffici comunali di provvedere ad affidare formale incarico ai professionisti dr. Eugenio Piovano e avv. Giancarlo Altavilla, per le motivazioni espresse;
3. le spese derivanti dovranno essere divise in parti uguali tra i Comuni di Chianni, Lajatico e Terricciola;
4. di autorizzare il Responsabile del Settore Tecnico alla stipula delle relative convenzioni con i professionisti suddetti.

COMUNE DI CHIANNI

PROVINCIA DI PISA

REPERTORIO N.

DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI CONSULENZA PER ASSISTENZA TECNICA DI VERIFICA DEL PROGETTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA EX DISCARICA DELLA GRILLAIA .

L'anno duemilanove e questo giorno del mese dinella sede del palazzo comunale.

TRA

COMUNE DI CHIANNI con sede in via della Costituente n. 9, codice fiscale..... e Partita Iva, nella persona del geom. Marcello Granchi , nato a Ponsacco il 24.10.1954, Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi del D. Lgs. 267/2000, domiciliato per la carica presso la sede del Comune medesimo, il quale interviene e stipula il presente atto nell'esclusivo interesse dell'Ente che legalmente rappresenta di seguito per brevità denominato anche COMUNE;

E

DOTT. CHIMICO EUGENIO PIOVANO, nato a Villanova Mondovì (CN), il 19.09.1953 e residente in, via Galata n. 25/12, con sede dello studio in Genova, via di Canneto il Lungo n.195 C.F.PVNGNE53P19L974H e partita IVA 02273640108, iscritto all'ordine dei Chimici della Provincia di Genova, Savona e Omperia al n. 748;

PREMESSO

- Che con la deliberazione di G.C. n. 01 del 10.01.2009 è stato approvato il Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni all'amministrazione ;
- che con la deliberazione di C.C. n. 41 del 25.11.2009 è stata approvata l'integrazione al programma degli incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione per l'anno 2009 tra i quali rientra l'incarico di assistenza tecnica e specialistica per la verifica del progetto di messa in sicurezza della discarica "La Grillaia" in Chianni;
- che con propria determinazione n. ...del2009 veniva individuato il Dr. Chimico Eugenio Piovano con studio in Genova per l'Incarico di assistenza tecnica e specialistica per la verifica del progetto di messa in sicurezza della discarica "La Grillaia" in Chianni .

Premesso quanto sopra

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1- Oggetto:

L'Amministrazione Comunale di Chianni affida al Dr. Chimico Eugenio Piovano con studio in Genova l'incarico di assistenza tecnica e specialistica per la verifica del progetto di messa in sicurezza della ex discarica "La Grillaia" in Chianni e per incaricarlo di predisporre tutti gli atti conseguenti.

Il Dr. Piovano si avvarrà dell'attività degli Studi associati di ricerche e consulenza geologiche - GEOSARC - dei dottori Geologi Alessandro e Pietro De Stefanis con Studio in Genova, via Rimassa 39, cod. fisc. e P. IVA 01465460994.

Art. 2 - Attività del professionista:

L'attività di consulenza consiste:

- a) analisi del progetto presentato, suo inquadramento nell'ambito delle attività pregresse e nel contesto tecnico-amministrativo in essere nonché verifica dei presupposti tecnici;
- b) analisi del contesto ambientale locale ed individuazione delle problematiche ambientali anche in fase evolutiva;
- c) individuazione di soluzioni di messa in sicurezza del sito che non prevedano, o minimizzino, il conferimento di materiali dall'esterno;
- d) assistenza e consulenza tecnica nei rapporti con gli Enti e la Parte Privata proponente.

Le attività di cui sopra saranno eseguite attraverso:

- l'analisi della documentazione messa a disposizione dal Comune, dagli altri Enti coinvolti ed eventualmente dal Privato;
- il reperimento di dati accessibili e di eventuali studi di interesse;
- l'esecuzione di sopralluoghi in sito;
- la partecipazione ad incontri tecnici ed istituzionali;
- la predisposizione di elaborati tecnici.

A compimento dell'incarico sarà fornito un rapporto contenente gli esiti delle attività descritte nonché gli elaborati, a livello di studio di fattibilità contenente anche una valutazione dei costi, delle soluzioni alternative individuate.

L'incarico potrà essere espletato anche attraverso l'emissione di pareri orali a richiesta del Comune o di consulenza "on-line" oppure partecipando a riunioni di lavoro presso gli uffici comunali o lo studio, o predisposizione di schemi da utilizzare su questione specifiche anche con riferimento a istanze o progetti.

Le attività oggetto di incarico sono svolte senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione. Nell'espletamento dell'attività l'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto.

Art. 3 – Durata:

La consulenza di cui all'oggetto viene fissata fino al 31 maggio 2010 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto e con possibilità di proroga da disporre con successivo e motivato atto.

Il professionista sarà a disposizione comunque anche nel periodo successivo alla data di scadenza

dell'incarico in oggetto, per tutte le integrazioni, i chiarimenti o quanto altro dovesse occorrere in ordine all'incarico assunto e all'attività già svolta

Art. 4 - Obblighi delle parti:

L'incaricato dovrà mantenere strettamente confidenziali le informazioni ricevute, che dovranno essere utilizzate solo per quanto concerne l'espletamento dell'incarico.

L'incaricato non potrà farsi sostituire né parzialmente né temporaneamente nell'espletamento dell'incarico, mentre potrà avvalersi dei propri collaboratori nello svolgimento delle attività preparatorie o aventi rilevanza meramente interna, delle quali rimane comunque esclusivo responsabile.

L'Ente Committente ha l'obbligo di fornire al professionista tutto il materiale necessario per poter valutare gli eventuali quesiti o problemi, fermo restando l'obbligo del professionista incaricato a garantire l'assistenza agli uffici.

Tutti gli studi e le indagini predisposte resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale.

Entrambe le parti, durante l'esecuzione del disciplinare, dovranno comportarsi secondo correttezza e buona fede;

Art. 5 - Compensi e liquidazione:

Per le prestazioni di cui al presente disciplinare il corrispettivo è commisurato alle vigenti tariffe professionali chimici e geologi e il compenso spettante è stabilito in un importo complessivo lordo pari a €15.000,00.

La liquidazione del compenso avverrà dopo l'emissione di regolare notula con IVA in sospensione con un acconto del 30% entro 30 gg dalla stipula del presente disciplinare ed il saldo entro 30 gg. dalla data di ultimazione della consulenza e comunque non oltre mesi sette dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

Gli Studi associati di ricerche e consulenza geologiche - GEOSARC - dei dottori Geologi Alessandro e Pietro De Stefanis con Studio in Genova provvederanno ad emettere il compenso relativo all'attività svolta, in accordo con il dr. Piovano, unico referente nei confronti del Comune; in ogni caso l'importo complessivo delle prestazioni delle parti non potrà superare la cifra complessiva di euro 15.000,00.

Art. 6 - Revoca dell'incarico:

Nel caso in cui l'Ente Committente pervenga alla revoca dell'incarico, il professionista ha diritto di ottenere gli onorari ed il rimborso spese unicamente per il lavoro svolto e predisposto sino alla data ufficiale della revoca senza alcuna altra maggiorazione sugli onorari.

Art. 7 – Spese:

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso, in misura fissa, a spese del richiedente, ai sensi

dell'art. 4, della tariffa (parte II) allegata al DPR 131/1986.

Le spese inerenti la presente scrittura privata (bolli) sono a carico dell'incaricato.

Art. 8 – Privacy:

Il Comune di Chianni informa che anche il professionista, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 e 18 del D. Lgs. 196/2003, dovrà trattare i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento dell'attività per cui è incaricato e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il Responsabile del Settore Tecnico

L'incaricato

Geom. Marcello Granchi

Dr. Chimico Eugenio Piovano

Allegato B)

COMUNE DI CHIANNI
PROVINCIA DI PISA

REPERTORIO N.

DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI CONSULENZA LEGALE PER LA VERIFICA DELLA PROCEDURA DI MESSA IN SICUREZZA DELLA EX DISCARICA DELLA GRILLAIA .

L'anno duemilanove e questo giorno del mese dinella sede del palazzo comunale

TRA

COMUNE DI CHIANNI con sede in via della Costituente, n. 9, codice fiscale..... e partita Iva, nella persona del geom Marcello Granchi , nato a Ponsacco il 24.10.1954, Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi del D. Lgs. 267/2000, domiciliato per la carica presso la sede del Comune medesimo, il quale interviene e stipula il presente atto nell'esclusivo interesse dell'Ente che legalmente rappresenta di seguito per brevità denominato anche COMUNE;

E

AVVOCATO GIANCARLO ALTAVILLA, nato a Brindisi il 09.04.1965 e residente in San Giuliano Terme (PI), Via Gigli, n. 51 con sede dello studio legale in Pisa, Piazza Mazzini n. 5 C.F. LTVGCR65D09B180P e Partita IVA 01841470501, iscritto all'ordine degli avvocati della Provincia di Pisa dal 07/03/1995 al n. 138;

PREMESSO

- Che con la deliberazione di G.C. n. 01 del 25.11.2009 è stato approvato il Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni all'amministrazione ;

- che con la deliberazione di C.C. n. ... del2009 è stato approvato il programma degli incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione per l'anno 2009 tra i quali rientra l'incarico di assistenza e consulenza legale specialistica;

- che con propria determinazione n. ...del2009 veniva individuato l'Avv. Giancarlo Altavilla con studio in Pisa per consulenza legale per la verifica della procedura di messa in sicurezza della discarica della Grillaia;

Premesso quanto sopra

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1- Oggetto:

L'Amministrazione Comunale di Chianni affida alla Avv. Giancarlo Altavilla con studio in Pisa l'incarico di consulenza legale per la verifica della procedura di messa in sicurezza della ex discarica della Grillaia e per incaricarlo di predisporre tutti gli atti conseguenti.

Tutto quanto necessitasse di attività e difesa giudiziale formerà oggetto di separato incarico

Art. 2 - Attività del professionista:

L'attività di consulenza legale consiste nell'emissione di pareri scritti dettagliati e circostanziati da rendere entro 15 giorni dalle richieste, salvo urgenze.

L'incarico potrà essere espletato anche attraverso l'emissione di pareri orali a richiesta del Comune o di consulenza "on-line" oppure partecipando a riunioni di lavoro presso gli uffici comunali o lo studio legale, o predisposizione di schemi da utilizzare su questione specifiche anche con riferimento a istanze o progetti.

Le attività oggetto di incarico sono svolte senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione. Nell'espletamento dell'attività l'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto.

Art. 3 – Durata:

La consulenza di cui all'oggetto viene fissata fino al 31 maggio 2010 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto e con possibilità di proroga da disporre con successivo e motivato atto.

Il professionista sarà a disposizione comunque anche nel periodo successivo alla data di scadenza dell'incarico in oggetto, per tutte le integrazioni, i chiarimenti o quant'altro dovesse occorrere in ordine all'incarico assunto e all'attività già svolta

Art. 4 - Obblighi delle parti:

L'incaricato dovrà mantenere strettamente confidenziali le informazioni ricevute, che dovranno essere utilizzate solo per quanto concerne l'espletamento dell'incarico.

L'incaricato non potrà farsi sostituire né parzialmente né temporaneamente nell'espletamento dell'incarico, mentre potrà avvalersi dei propri collaboratori nello svolgimento delle attività

preparatorie o aventi rilevanza meramente interna, delle quali rimane comunque esclusivo responsabile.

L'Ente Committente ha l'obbligo di fornire al professionista tutto il materiale necessario per poter valutare gli eventuali quesiti o problemi, fermo restando l'obbligo del professionista incaricato a garantire l'assistenza agli uffici.

Tutti gli studi e le indagini predisposte resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale.

Entrambe le parti, durante l'esecuzione del disciplinare, dovranno comportarsi secondo correttezza e buona fede;

Art. 5 - Compensi e liquidazione:

Per le prestazioni di cui al presente disciplinare il corrispettivo è commisurato alle vigenti tariffe professionali e il compenso spettante al professionista è stabilito in un importo complessivo lordo pari a €5.000,00.

La liquidazione del compenso avverrà dopo l'emissione di regolare notula al termine del periodo di riferimento; sono ammessi pagamenti parziali su istanza del legale.

Art. 6 - Revoca dell'incarico:

Nel caso in cui l'Ente Committente pervenga alla revoca dell'incarico, il professionista ha diritto di ottenere gli onorari ed il rimborso spese unicamente per il lavoro svolto e predisposto sino alla data ufficiale della revoca senza alcuna altra maggiorazione sugli onorari.

Art. 7 – Spese:

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso, in misura fissa, a spese del richiedente, ai sensi dell'art. 4, della tariffa (parte II) allegata al DPR 131/1986.

Le spese inerenti la presente scrittura privata (bolli) sono a carico dell'incaricato.

Art. 8 – Privacy:

Il Comune di Chianni informa che anche il professionista, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 e 18 del D. Lgs. 196/2003, dovrà trattare i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento dell'attività per cui è incaricato e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il Responsabile del Settore Tecnico

Geom. Marcello Granchi

L'incaricato

Avv. Giancarlo Altavilla

Firmato all'originale dal Presidente e dal Segretario Comunale.

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Chianni, lì.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maurizio Salvini

A T T E S T A Z I O N E D I P U B B L I C A Z I O N E

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune in data

.....

E vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

E S E C U T I V I T A'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Per avvenuta decorrenza di giorni 10 dalla data di pubblicazione.

Chianni, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Salvini

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con D.lgs 18.8.2000 n. 267

Chianni, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Salvini