



COMUNE DI CHIANNI
PROVINCIA DI PISA
Settore Tecnico

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPARE
ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE
CIG ZF73012D67

In ottemperanza della determinazione 02 del 07/01/2021 Con il presente avviso il Comune di Chianni intende effettuare e avviare, al fine di dar modo a tutti gli operatori economici di poter manifestare il proprio interesse a svolgere tale attività, un’indagine di mercato ai sensi degli articoli 66 dlgs 50/2016 e ai sensi 36 comma 2 lett. a) e 216 comma 9 del D.Lgs. 19/04/2016 n. 50 linea guida ANAC 4 finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva fase di formulazione dell’offerta per affidamento del servizio di cui all’oggetto, secondo art. 36, comma 2, lettera a) del Codice Contratti. legge 11 settembre 2020 n. 120, anche in caso di sola ditta.

Coloro che presenteranno valida manifestazione di interesse potranno essere successivamente invitati alla procedura di gara espletata anche tramite la piattaforma telematica START della regione Toscana. Per cui è consigliato a coloro che sono interessati alla procedura l’eventuale attivazione dell’iscrizione presso tale piattaforma altrimenti in assenza di iscrizione non sarà possibile provvedere all’eventuale invito.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di comunicare agli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara, non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Chianni, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento dei servizi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio della lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

SOGGETTI AMMESSI

Ai sensi della Legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 art 14 In via preferenziale, società e associazioni sportive dilettantistiche , enti di promozione sportiva, discipline sportive

associate e federazioni sportive nazionali.

L'affidamento in gestione a soggetti diversi da quelli indicati al comma 1 della citata legge, avviene solo in caso di esito infruttuoso delle procedure di selezione previste, comunque nel rispetto dei principi relativi alle medesime.

Per cui successivamente sarà aperta altri soggetti che abbiano tra le finalità della propria attività anche la gestione di impianti sportivi.

E a tutti i soggetti che hanno la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione possedendo i requisiti previsti dall'art. 80, DLGS 50/2016.

ENTITA' SERVIZIO e EDIFICI

1. Il Comune intende affidare ai soggetti di cui al successivo punto 3, la gestione del campo sportivo comunale, posto in via Vecchia Pontederese, composto da (come da planimetria allegata)

A) Campo da calcio e zona per altre attività sportive ;

B) Blocco spogliatoi e magazzino, blocco biglietteria-bar, blocco servizi igienici

2. Spetta al gestore:

a) la gestione dell'impianto, intendendosi tra l'altro la sua apertura, chiusura, custodia, programmazione e organizzazione delle attività;

b) gli interventi, a propria cura e spese, di manutenzione ordinaria relativi ai suddetti impianti, e ai beni mobili in dotazione agli stessi, con particolare e non esclusivo riferimento a: pulizia, taglio dell'erba e ogni altra attività manutentiva ordinaria del campo da gioco, alle sue recinzioni e terreni annessi; tinteggiatura delle pareti; sostituzione rubinetteria danneggiata; sostituzione vetri infranti; riparazione arredi ed infissi; sostituzione lampade eccetto quelle per l'illuminazione del campo di gioco; piccole riparazioni elettriche, idrauliche, di falegnameria, fabbro, muratura;

c) l'assunzione in proprio di tutte le spese connesse alla gestione complessiva dell'impianto, tra cui la fornitura di materiali, l'acquisto e la manutenzione di macchine ed attrezzature per gli interventi manutentivi. Fa eccezione la macchina taglia erba che il Comune fornisce in comodato al gestore, che ne curerà la manutenzione ordinaria e straordinaria oltre che le spese di carburante. Il Comune si riserva di richiedere l'utilizzo della macchina tosaerba per proprie necessità, in accordo col gestore, provvedendo alle sole spese del carburante;

d) La manutenzione ordinaria delle caldaie e degli impianti di riscaldamento compreso prove fumi e manutenzione annuale e nomina di terso responsabile

e) la programmazione dell'attività sportiva (attività proprie e attività di soggetti esterni), garantendo l'uso pubblico degli impianti senza discriminazione;

f) la stipula di idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, Comune incluso, con un massimale minimo di 1.000.000,00 di euro. Il Comune, per il periodo di vigenza dell'affidamento in gestione, risulta comunque esonerato da qualsiasi responsabilità in ordine a danni che dovessero verificarsi agli utenti o a terzi in generale in relazione alla gestione e manutenzione dell'impianto;

g) la messa a disposizione a favore del Comune degli impianti per lo svolgimento di attività organizzate e patrocinate dal Comune nel numero massimo di dieci giorni annui;

h) la comunicazione preventiva scritta al Comune qualora l'aggiudicatario intenda nominare un responsabile della gestione degli impianti diverso dal legale rappresentante;

i) la rendicontazione annuale al Comune dei principali dati organizzativi e finanziari della

gestione ; la rendicontazione viene effettuata compilando lo schema allegato in ogni sua voce, indicando in dettaglio le somme che dovranno essere giustificate con esattezza e documentazione, se presente, in caso di richiesta da parte del Comune;

j) rispetto di ogni norma afferente all'esercizio dell'attività (a titolo esemplificativo, sicurezza, gestione previdenziale e retributiva).

k) la messa a disposizione dell'impianto a favore di altri soggetti, secondo le tariffe indicate nell'offerta tecnica; in assenza di specifica indicazione, le tariffe saranno concordate con il Comune. Ogni utilizzo dell'impianto sarà registrato nel rendiconto, con indicazione dell'utilizzatore. L'utilizzatore è tenuto a comunicare al gestore le proprie entrate e spese, che saranno anch'esse indicate nel rendiconto;

l) la rendicontazione annuale al Comune dei principali dati organizzativi e finanziari della gestione (eventi svolti; ore di utilizzo da parte del gestore e da parte di terzi; incasso; spese di manutenzione sostenute). Il rendiconto è presentato entro un mese dalla fine dell'anno di gestione. Senza la presentazione del rendiconto è sospeso il pagamento del canone per l'anno successivo.

3. Spetta al Comune:

a) La manutenzione straordinaria, ad eccezione delle spese derivanti da una mancata o inadeguata attuazione degli interventi manutentivi da parte del concessionario;

b) Il pagamento delle utenze (energia elettrica, acqua, gas), nelle modalità e coi limiti indicati di seguito

CONDIZIONI ECONOMICHE

1) Il Comune eroga un contributo annuale per la gestione dell'impianto, pagato in due rate semestrali di pari valore anticipate. Il contributo annuale posto a base di gara è pari a euro 1.000,00 (mille/00), che verrà corrisposto solo qualora la rendicontazione dell'anno di riferimento attesti una perdita di esercizio, e nei limiti di essa.

A tal fine, si considerano entrate tutte le somme che il gestore riceve in ragione della gestione dell'impianto e dello svolgimento dell'attività sportiva (es. introiti dei biglietti e del bar, introiti degli sponsor) e spese tutte le somme che il gestore spende in ragione della gestione dell'impianto e dello svolgimento dell'attività sportiva (es. spese di custodia, spese di manutenzione, spese relative alle attività sportive svolte).

3) Le utenze (energia elettrica, gas, acqua) restano intestate al Comune e sono da questo pagate nella misura massima complessiva di euro 6.700,00 (seimilasettecento,00) euro annui, come totale. Eventuali eccedenze di spesa vengono rimborsate dal gestore al Comune nel termine di tre mesi dalla richiesta. Il Comune si riserva di non erogare il contributo annuale in caso di mancato pagamento. Eventuali risparmi sono trattenuti dal Comune.

PROCEDURA DI GARA

L'Amministrazione, espletata la presente procedura qualora vi siano soggetti interessati appartenenti a quelli indicati nella Legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 art 14 comma 1 (società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali).

In caso infruttuoso la procedura e sarà ripetuta ed estesa a tutti altri soggetti che abbiano tra le finalità della propria attività anche la gestione di impianti sportive e a tutti i

soggetti che hanno la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione possedendo i requisiti previsti dall'art. 80, DLGS 50/2016. e che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse.

L'Amministrazione potrà comunque procedere tramite affidamento diretto sulla base dell'art. 36 comma 2 lett. a) alla scelta del contraente rispetto dei principi enunciati articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici. L'aggiudicazione può avvenire anche nel caso di una sola impresa interessata.

E comunque secondo le disposizioni normative in vigore.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previa valutazione di congruità.

1. L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio secondo i criteri di seguito elencati e indicativi:

OFFERTA TECNICA – Punteggio massimo attribuibile: 70 punti.

a) ESPERIENZA MATURATA NELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI SPECIFICI O SIMILARI - Punteggio massimo attribuibile: 10 punti.

b) RADICAMENTO SUL TERRITORIO – Punteggio massimo attribuibile: 6 punti.

c) PROGETTO DI GESTIONE – Punteggio massimo attribuibile: 25 punti.

Il progetto di gestione deve prevedere:

1) le attività che il gestore si propone di realizzare;

2) l'indicazione delle modalità di gestione operative e sportive con particolare riferimento a: orari di apertura; numero e specializzazione degli operatori degli sport praticabili nell'impianto;

3) la possibilità di realizzare fusioni e collaborazioni con altre società sportive;

4) l'organizzazione e la gestione di eventi e manifestazioni sportive e attività di carattere ricreativo, ludico motorie, anche con riguardo a minori e disabili.

d) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA – Punteggio massimo attribuibile: 20 punti.

Devono essere indicate le principali attività di manutenzione ordinaria da svolgere, indicando con precisione il tipo e i tempi (es. sfalci dell'erba, pulizia dei locali, imbiancatura ...).

e) MIGLIORIE Punteggio massimo attribuibile: 9 punti. Devono essere indicate le principali attività miglioramento dell'impianto, come ex lavori di manutenzione straordinaria acquisto di materiali, beni attrezzature che verranno lasciate a uso dell'impianto, indicando con precisione il tipo e i tempi di esecuzione.

OFFERTA ECONOMICA- Punteggio massimo attribuibile: 30 punti.

f) MAGGIOR RIBASSO SUL CANONE CORRISPOSTO DAL COMUNE AL GESTORE – Punteggio massimo attribuibile: 20 punti.

Deve essere indicato il ribasso rispetto al valore del canone che il Comune ha messo a base di gara e che viene erogato annualmente a favore del gestore. Al ribasso maggiore vengono attribuiti 20 punti, alle altre offerte un punteggio proporzionalmente ridotto in base alla differenza rispetto al maggiore ribasso offerto. Si precisa che il ribasso sulla base d'asta è obbligatorio a pena di esclusione.

TARIFFE E PREZZI DI ACCESSO – Punteggio massimo attribuibile: 10 punti.

Dovranno essere indicate le tariffe che si intendono praticare per l'accesso all'impianto per specifica attività, prevedendo anche forma di gratuità in base ad accordi con associazioni sportive che abbiano sede o svolgano la propria attività prevalente nel territorio comunale. Il punteggio è attribuito in proporzione alla diminuzione percentuale rispetto alla tariffa massima prevista pari a:

euro 30,00 all'ora per l'uso del solo campo;

euro 35,00 all'ora, per l'uso del campo e degli spogliatoi;

euro 45,00 all'ora, per l'uso del campo, degli spogliatoi e dell'illuminazione.

3. L'affidamento sarà effettuato a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio massimo calcolato sommando i punti attribuiti all'offerta qualitativa con quelli attribuiti all'offerta economica; a parità di punteggio si procede mediante sorteggio.

4. Le buste saranno valutate da apposita commissione nominata successivamente alla scadenza di presentazione delle istanze.

5. una volta ottenute le offerte scaduti i termini di ricezione l'amministrazione provvederà ad analizzare Ai sensi della Legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 art 14 quelle prodotte da , società e associazioni sportive dilettantistiche , enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

Qualora tra questi soggetti non vi siano offerte giudicate valide o congrue

Provvederà ad analizzare le offerte degli altri soggetti stilando una graduatoria tra i soggetti

6. La Commissione potrà può richiedere chiarimenti o svolgere verifiche in ordine agli elementi contenuti nell'offerta qualitativa.

7. CONVENZIONE

1. Il rapporto contrattuale con l'affidatario, sarà disciplinato dall'apposita convenzione

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario per la presente procedura avviene secondo il sistema tradizionale.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATO A), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La suddetta manifestazione d'interesse dovrà pervenire, firmata digitalmente o manualmente unitamente a fotocopia del documento di identità del dichiarante, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/01/2021** tramite posta certificata al seguente

indirizzo: comune.chianni@postacert.toscana.it, nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CIG ZF73012D67**

O direttamente al protocollo del comune

NB Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il limite temporale sopra citato.

DURATA Durata triennale dell'affidamento, con facoltà di proroga tecnica per sei mesi;

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune, sul sito internet alla pagina www.comune.chianni.pisa.it - bandi di gara e contratti – Avvisi, bandi e inviti.

Il responsabile unico del procedimento è l'ing Stefano Parri utecnico
@comune.chianni.pisa.it
tel. 0587.648701

Allegato al presente Avviso:

ALLEGATO A – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il Responsabile del Servizio

Ing Stefano Parri